

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ  
приказом директора  
МБУ ДО ДШИ  
от «31» 03 2016 № 44/1  
директор ДШИ  
Плотников В.П.  
«31» 03 20 16 г

УТВЕРЖДЕНО  
на Педагогическом совете  
МБУ ДО ДШИ  
протокол от «28» 03 2016 № 3

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБУ ДО ДШИ и учащимися и (или) их родителями (законными представителями)

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании» и Уставом МБУ ДО ДШИ городского округа-город Камышин.

1.2. Положение устанавливает порядок регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования Детская школа искусств городского округа-город Камышин (в дальнейшем – Школа), учащимися и (или) их родителями (законными представителями).

#### 2. Порядок, регламентирующий возникновение и оформление образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица для обучения в Школу.

2.2. Образовательные отношения возникают при наличии заявления о приеме и договора об оказании дополнительных образовательных услуг, заключенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.3. В случаях, когда учащийся зачисляется на платное обучение за счет средств физических/юридических лиц, образовательные отношения возникают при наличии заявления о приеме, договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

2.4. Договоры об оказании дополнительных образовательных услуг или платных дополнительных образовательных услуг заключаются между:

- Школой в лице директора (далее Исполнитель), с одной стороны, и родителем (законным представителем) (далее Заказчик);

- договор заключается в письменной форме в 2-х экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

2.5. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты его зачисления в Школу.

2.6. При приёме учащегося до заключения договора администрация Школы обязана ознакомить учащегося и родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся. При проведении приёма на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

### **3. Заявление о приеме и договор об оказании дополнительных образовательных услуг**

3.1. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной общеобразовательной программы с указанием специальности, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребенка;
- номера телефонов родителей (законных представителей), ребенка;
- номер сертификата дополнительного образования.

3.2. В договоре об оказании дополнительных образовательных услуг указываются следующие сведения:

- полное наименование или фирменное наименование (при наличии) исполнителя – юридического лица;
- место нахождения исполнителя;
- реквизиты исполнителя и заказчика;
- наименование дополнительной образовательной программы с указанием специальности, на которую планируется поступление учащегося;
- фамилия, имя и отчество, дата и место рождения; паспортные данные учащегося и его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания учащегося и его родителей (законных представителей);
- сведения о лицензии (номер и дата регистрации), свидетельства об аккредитации (номер, дата);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и учащегося;
- номера телефонов обучающегося и его родителей (законных представителей)
- вид образовательной программы, форма обучения, сроки освоения;
- вид документа (при наличии), выдаваемого учащемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения, расторжения договора
- договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования.

3.3. В договоре об оказании платных дополнительных образовательных услуг дополнительно ко всем сведениям указываются:

- полная стоимость платных дополнительных образовательных услуг за весь период обучения, порядок их оплаты.

3.4. В заявлении о приеме или в договоре об оказании дополнительных образовательных услуг фиксируется факт ознакомления учащегося и родителей (законных представителей) с копиями устава Школы, лицензии на право ведения образовательной деятельности, нормативными локальными актами.

3.5. При подаче заявления о приеме и заключении договора об оказании дополнительных образовательных услуг предоставляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- справка о состоянии здоровья для поступающих на хореографическое отделение.

#### **4. Приостановление образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения приостанавливаются в следующих случаях:

- в связи с предоставлением учащемуся академического отпуска на весь период отпуска;
- в связи с неуспеваемостью по одной и более учебным дисциплинам учащихся, получивших возможность повторной аттестации до срока ее проведения;
- в связи с неисполнением финансовых обязательств Заказчика по договору об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

#### **5. Прекращение образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Школы:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- в случае перевода учащегося для продолжения освоения дополнительной образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по инициативе Школы в следующих случаях:
  - за невыполнение учащимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
  - применение к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
  - задолженность более одного месяца по оплате за оказанные образовательные услуги;
  - невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) учащегося;
  - за систематическое нарушение установленных Правил внутреннего распорядка для учащихся Школы.
  - по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося) и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений как по инициативе учащегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося), так и по инициативе Школы требует полного разрешения дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, связанных с использованием библиотечным фондом, музыкальными инструментами и другими материальными ценностями, которые находятся на балансе Школы.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Школы об отчислении учащегося из этой организации.

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося, отчисленному лицу выдается справка об обучении.

5.6. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

5.7. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования ДШИ в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

5.8. Школа или ее учредитель, в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязаны обеспечить перевод учащихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

5.9. Учащиеся из других образовательных учреждений принимаются в Школу по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест, а также академической справки, выданной образовательным учреждением, в класс, соответствующий образовательному уровню учащегося.

5.10. Перевод учащихся из Школы осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) с выдачей академической справки.

Разработчик зам. директора по УВР Задыхина Е.Р.